

ক্যান্টিন স্টোরস ডিপার্টমেন্ট

ঢাকা সেনানিবাস

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
১।	ডিএসএম (এক্সক্লুসিভ শাখা)	০১টি	<p>১। অপারেশন্স ব্যবস্থাপনাঃ এক্সক্লুসিভ শপের দৈনন্দিন কার্যক্রম পরিকল্পনা, পরিচালনা ও তদারকি করা। সকল শাখার কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ ও মান নিয়ন্ত্রণ নিশ্চিত করা। প্রতিষ্ঠানের (SOP) ও নীতিমালা যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা।</p> <p>২। বিক্রয় ও কাষ্টমার সার্ভিসঃ বিক্রয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে কার্যকর পরিকল্পনা ও কৌশল গ্রহন করা। নির্ধারিত সেলস টার্গেট অর্জন নিশ্চিত করা। কাষ্টমার সন্তুষ্টি বৃদ্ধি এবং অভিযোগ দ্রুত সমাধান করা।</p> <p>৩। ইনভেন্টরি সাপ্লাই চেইনঃ স্টক ব্যবস্থাপনা, অপচয় নিয়ন্ত্রণ এবং পণ্যের পর্যাপ্ত সরবরাহ নিশ্চিত করা। ভেডর ও সাপ্লাইয়ারদের সাথে সমন্বয় রক্ষা করা। FIFO/FEFO নীতিমালা অনুসরণ নিশ্চিত করা।</p> <p>৪। মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনাঃ স্টাফদের প্রশিক্ষণ, কর্মদক্ষতা মূল্যায়ন ও টিম ডেভোলপমেন্ট পরিচালনা করা। স্টাফদের শৃংখলা, দায়িত্ববোধ ও কর্মক্ষমতা উন্নয়নে কার্যকর ভূমিকা পালন করা।</p> <p>৫। প্রশাসনিক ও আর্থিক কার্যক্রমঃ দৈনিক, সাপ্তাহিক ও মাসিক অপারেশন্স রিপোর্ট প্রস্তুত করা। অপারেশনাল ব্যয় নিয়ন্ত্রণ এবং বাজেট বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা। অডিট, সেপটি ও কম্প্লায়েন্স বিষয়ক কার্যক্রম তদারকি করা এবং উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের কাছে নিয়মিত রিপোর্ট উপস্থাপন করা।</p>	<p>১। স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে বিবিএ/এমবিএ (ফাইন্যান্স/মার্কেটিং/ম্যানেজমেন্ট/অপারেশন্স ম্যানেজমেন্ট) অথবা সমমানের ডিগ্রি।</p> <p>২। রিটেইল ম্যানেজমেন্ট, সাপ্লাই চেইন বা অপারেশন্স বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।</p> <p>৩। সুপার শপ, ডিপার্টমেন্টাল স্টোর, রিটেইল চেইন বা এফএমসিজি খাতে কমপক্ষে ৮ হতে ১০ বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>৪। শপস্ অপারেশন্স ম্যানেজার হিসেবে ৩ হতে ৫ বছরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>৫। মাল্টি-ব্রাঞ্চ অপারেশন্স, ইনভেন্টরি কন্ট্রোল, কাষ্টমার সার্ভিস ও সেলস ম্যানেজমেন্টে বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>৬। অবশ্যই ইআরপি সিস্টেমে কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>৭। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা এবং POS Software, MS Office, Inventory System ব্যবহারে পারদর্শিতা থাকতে হবে।</p> <p>৮। বড় টিম পরিচালনা ও অপারেশনাল বাজেট ব্যবস্থাপনায় অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>৯। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৪৫ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)।</p> <p>১০। চাপের মধ্যে কাজ করার সক্ষমতা এবং সারাদেশব্যাপী কার্যক্রম পরিচালনা করার দক্ষতা।</p> <p>১১। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম।</p> <p>১২। কর্মস্থল- সিএসডি হেড অফিস, ঢাকা।</p>	<p>১। বেতন ও ভাতা। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে।</p> <p>২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- (৪৫,০০০ - ৫০,০০০) টাকা।</p> <p>৩। গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে।</p> <p>৪। ছুটি। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।</p>

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
২।	ম্যানেজার (ক্যাপ্টেন্স ওয়ার্ল্ড)	০১টি	<p>১। রেস্তুরেন্ট অপারেশন্স ব্যবস্থাপনাঃ রেস্তুরেন্টের দৈনন্দিন কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা ও তদারকি করা। শিফট অপারেশন, সার্ভিস কোয়ালিটি এবং কাষ্টমার সন্তুষ্টি নিশ্চিত করা। প্রতিষ্ঠানের (SOP), স্বাস্থ্যবিধি ও নিরাপত্তা নীতিমালা বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা।</p> <p>২। বিক্রয় ও কাষ্টমার সার্ভিসঃ গ্রাহকদের উন্নত মাসের সেবা নিশ্চিত করা, কাষ্টমার অভিযোগ দ্রুত ও কার্যকরভাবে সমাধান করা। বিক্রয় বৃদ্ধি ও নির্ধারিত টার্গেট অর্জনে পরিকল্পনা গ্রহণ করা, প্রমোশনাল কার্যক্রম ও রেস্তুরেন্ট টিমের সাথে সমন্বয় করা।</p> <p>৩। কিচেন ও ফুড কোয়ালিটি ব্যবস্থাপনাঃ খাদ্যের মান, স্বাদ ও পরিবেশন মান মজায় রাখা, কিচেন টিমের সাথে সমন্বয় করে সঠিক সময়ে খাবার পরিবেশন নিশ্চিত করা, খাদ্য অপচয় ও ফুড কস্ট নিয়ন্ত্রণ করা।</p> <p>৪। স্টক ও ইনভেনটরি ব্যবস্থাপনাঃ কাঁচামাল ও অন্যান্য পণ্যের স্টক পর্যবেক্ষণ করা, ইনভেনটরি, স্টক রিপোর্ট ও অপচয় নিয়ন্ত্রণ নিশ্চিত করা, ভেণ্ডর ও সাপ্লায়ারদের কার্যকর সমন্বয় বজায় রাখা।</p> <p>৫। মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনাঃ স্টাফদের প্রশিক্ষণ, কর্মদক্ষতা মূল্যায়ন, শিফট ম্যানেজমেন্ট ও টিম ডেভোলপমেন্ট পরিচালনা করা। স্টাফদের শৃংখলা, দায়িত্ববোধ ও টিমওয়ার্ক নিশ্চিত করা, নতুন কর্মীদের ওরিয়েন্টেশন ও প্রশিক্ষণ প্রদান করা।</p> <p>৬। প্রশাসনিক ও আর্থিক কার্যক্রমঃ দৈনিক বিক্রয়, অপারেশন ও কাষ্টমার রিপোর্ট প্রস্তুত করা, ক্যাশ হ্যান্ডলিং, বিলিং ও প্রশাসনিক কার্যক্রম তদারকি করা, উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের কাছে নিয়মিত রিপোর্ট উপস্থাপন করা।</p>	<p>১। স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে বিবিএ/এমবিএ (মার্কেটিং/ম্যানেজমেন্ট/হসপিটালিটি ম্যানেজমেন্ট) অথবা সমমানের ডিগ্রি।</p> <p>২। হোটেল ও রেস্তুরেন্ট ম্যানেজমেন্ট বিষয়ে ডিপ্লোমা কোর্সধারী প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে।</p> <p>৩। বাংলা ও ইংরেজী ভাষায় সাবলিলভাবে কথা বলার দক্ষতা থাকতে হবে।</p> <p>৪। রেস্তুরেন্ট, ফাস্টফুড চেইন, ক্যাফে বা হসপিটালিটি সেক্টরে কমপক্ষে ৬ থেকে ৮ বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে, এর মধ্যে অন্ততঃ ২ থেকে ৩ বছর ম্যানেজারিয়াল পর্যায়ের কাজের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>৫। রেস্তুরেন্ট অপারেশন্স, কাষ্টমার সার্ভিস, স্টাফ ম্যানেজমেন্ট এবং সেলস অপারেশনে দক্ষতা থাকতে হবে।</p> <p>৬। ফুড কস্ট কন্ট্রোল, ইনভেনটরি ও কিচেন কো-অর্ডিনেশনে অভিজ্ঞতা অগ্রাধিকার পাবে।</p> <p>৭। বড় টিম পরিচালনা ও অপারেশনাল বাজেট ব্যবস্থাপনায় অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>৮। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৪৫ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)।</p> <p>৯। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা এবং ERP, POS Software, MS Office, Inventory System ব্যবহারে পারদর্শিতা থাকতে হবে।</p> <p>১০। চাপের মধ্যে কাজ করার সক্ষমতা এবং সারাদেশব্যাপী কার্যক্রম পরিচালনা করার দক্ষতা।</p> <p>১১। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম।</p> <p>১২। কর্মস্থল- ক্যাপ্টেন্স ওয়ার্ল্ড, জাহাঙ্গীর গেইট, ঢাকা।</p>	<p>১। বেতন ও ভাতা। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে।</p> <p>২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- (৪০,০০০ - ৪৫,০০০) টাকা।</p> <p>৩। গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে।</p> <p>৪। ছুটি। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।</p>

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
৩।	ম্যানেজার (আইটি ম্যানেজার)	০১টি	<p>১। আইটি অবকাঠামো ব্যবস্থাপনা, নেটওয়ার্ক ও সংযোগ ব্যবস্থাপনায় কাজ করা।</p> <p>২। ইআরপি সিস্টেম ব্যবস্থাপনা, সার্ভার ডাটা ও ইমেইল ব্যবস্থাপনায় কাজ করা।</p> <p>৩। সাইবার নিরাপত্তা ও ফায়ারওয়াল ব্যবস্থাপনা পরিচালনা করা।</p> <p>৪। সিসিটিভি ও শারিরিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা পরিচালনা করা।</p> <p>৫। আইটি অপারেশন ও সাপোর্ট ব্যবস্থাপনা (আইটি সাপোর্ট অপারেশন টিমকে নেতৃত্ব দেয়া, POS, ERP নেটওয়ার্কিং ও হার্ডওয়্যার সংক্রান্ত সমস্যা দ্রুত সমাধান এবং এসওপি তৈরি ও ন্যূনতম ডাউন টাইম নিশ্চিত করা।</p> <p>৬। পলিসি, ডকুমেন্টেশন, কৌশলগত পরিকল্পনা ও প্রতিবেদন দ্রুত সময়ের মধ্যে নিশ্চিত করা।</p> <p>৭। নেটওয়ার্কিং সম্পর্কে দৃঢ় জ্ঞান (LAN/WAN, রাউটার, সুইচ ও ফায়ারওয়াল)।</p> <p>৮। শক্তিশালী নেতৃত্ব ও টিম পরিচালনা করা।</p>	<p>১। বিএসসি/এমএসসি ইন কম্পিউটার সাইন্স, ইনফরমেশন টেকনোলজি বা সমমান ডিগ্রী থাকতে হবে।</p> <p>২। পেশাগত সার্টিফিকেট (CCNA, CCNP, ITIL, Microsoft, ERP certifications) থাকলে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।</p> <p>৩। সর্বোচ্চ ৪৫ বছর (অধিক অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে বয়স শিথিল যোগ্য)।</p> <p>৪। সংশ্লিষ্ট কাজে কমপক্ষে ৭ হতে ১০ বছরে অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>৫। বৃহৎ পরিসরে এবং একাধিক স্থানে আইটি পরিবেশ পরিচালনার বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>৬। ইআরপি সিস্টেম, নেটওয়ার্কিং, সার্ভার, সাইবার ফাইবার নিরাপত্তা এবং সিসিটিভি সিস্টেমে হাতে কলমে কাজের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>৭। চাপের মধ্যে কাজ করার সক্ষমতা এবং সারাদেশব্যাপী কার্যক্রম পরিচালনা করার দক্ষতা।</p> <p>৮। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম।</p> <p>৯। কর্মস্থল- সিএসডি হেড অফিস, ঢাকা।</p>	<p>১। বেতন ও ভাতা। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বেশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে।</p> <p>২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- (৪০,০০০ - ৪৫,০০০) টাকা।</p> <p>৩। গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মুতু আনুতোষিক। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে।</p> <p>৪। ছুটি। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।</p>
৪।	ম্যানেজার (অডিট)	০১টি	<p>১। অডিট পরিকল্পনা, ফাইন্যান্সিয়াল রেকর্ড যাচাই, অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রণ মূল্যায়ন।</p> <p>২। অডিট টিম পরিচালনা, ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা করা।</p> <p>৩। কম্প্লাইন্স অডিট, জালিয়াতি তদন্ত, অডিট রিপোর্ট প্রস্তুত করা।</p> <p>৪। ইআরপি ও সফটওয়্যার অডিট, ম্যানেজমেন্ট বোর্ডকে পরামর্শ দেয়া, ফলোআপ অডিট করা।</p> <p>৫। প্রতি ০৬ মাস অন্তর সুপার শপসমূহ অডিট করা এবং ঢাকার বাহিরে এক্সকুসিভ শপসমূহ ০১ বৎসর অন্তর অডিট করা।</p> <p>৬। অডিট আপত্তি জরুরীভাবে নিষ্পত্তি করা এবং কর্তৃপক্ষের পরামর্শ মোতাবেক জরুরী পদক্ষেপ গ্রহণ করা।</p> <p>৭। বাজার দর যাচাই করা এবং টেন্ডারে অংশগ্রহণ করা।</p> <p>৮। শক্তিশালী নেতৃত্ব ও টিম পরিচালনা করা।</p>	<p>১। স্নাতক/স্নাতকোত্তর ডিগ্রি, বিবিএ/এমবিএ, বিকম/এমকম ফাইন্যান্স বা একাউন্টিং বিষয়ে মাস্টার্স, সিএ(সিসি), সিআইএ সার্টিফিকেট ধারী প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে)।</p> <p>২। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৪৫ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)।</p> <p>৩। সংশ্লিষ্ট কাজে ৫ হতে ৮ বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে (সিনিয়র অডিটর/এ্যাসিস্টেন্ট ম্যানেজার হিসেবে কাজের অভিজ্ঞতা)।</p> <p>৪। অভ্যন্তরীণ অডিট, কমপ্লাইন্স, রিস্ক ম্যানেজমেন্ট, ফাইন্যান্সিয়াল রিপোর্টিং, ইআরপি সফটওয়্যার, এ্যাডভান্স এক্সেল, ডাটা এনালিসিস এবং ভ্যাট-ট্যাক্স এ অভিজ্ঞ।</p> <p>৫। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা এবং ERP, POS Software, MS Office, Inventory System ব্যবহারে পারদর্শিতা থাকতে হবে।</p> <p>৬। চাপের মধ্যে কাজ করার সক্ষমতা এবং সারাদেশব্যাপী কার্যক্রম পরিচালনা করার দক্ষতা।</p> <p>৭। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম।</p> <p>৮। কর্মস্থল- সিএসডি হেড অফিস, ঢাকা।</p>	<p>১। বেতন ও ভাতা। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বেশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে।</p> <p>২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- (৪০,০০০ - ৪৫,০০০) টাকা।</p> <p>৩। গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মুতু আনুতোষিক। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে।</p> <p>৪। ছুটি। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।</p>

নোটঃ

- ১। লিখিত পরীক্ষা/সাক্ষাৎকারের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হইবে না।
- ২। নিয়োগের ক্ষেত্রে সকল পর্যায়ে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হইবে।
- ৩। অসম্পূর্ণ, ত্রুটিপূর্ণ, ভুল তথ্য সংবলিত অথবা বিলম্বে প্রাপ্ত আবেদনপত্রসমূহ বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।
- ৪। আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখ অনুযায়ী অভিজ্ঞতার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) শর্ত পূরণ করিতে হইবে।
- ৫। কোন পরীক্ষায় ফলাফল প্রত্যাশী (অ্যাপিয়র্ড) থাকিলে আবেদনপত্র গ্রহণযোগ্য হইবে না।
- ৬। পরীক্ষার ফলাফলের ভিত্তিতে যোগ্য প্রার্থীগণ চূড়ান্তভাবে চাকুরীর জন্য নির্বাচিত হবেন।
- ৭। **দরখাস্ত ও জীবন বৃত্তান্ত দাখিলঃ** আগ্রহী প্রার্থীদের জীবন বৃত্তান্ত, ২ কপি পাসপোর্ট সাইজ রঙ্গিন ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, চেয়ারম্যান কর্তৃক নাগরিকত্ব সনদপত্র, শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র, অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ও সকল প্রয়োজনীয় সনদপত্র আগামী ০৪ জুন ২০২৬ তারিখের মধ্যে email hr.csdbangladesh@gmail.com অথবা সিএসডি টাওয়ার, সিএসডি প্রধান কার্যালয়, লিফট-৬, ঢাকা সেনানিবাস এই ঠিকানায় প্রেরণ করতে হবে।
- ৮। প্রাথমিক পর্যায়ে নির্বাচিত আবেদনকারীদের পরীক্ষা ও স্বাক্ষাৎকারের তারিখ মোবাইলের মাধ্যমে জানানো হবে।